

FSW Jaarkalender Onderwijs & Kwaliteitszorg 2026-2027

Uitgever: faculteitsbureau namens FB
Ontvanger: VCO, IB's/OB's/OD's, Excies, OLC's, FR
Datum: 21 augustus 2026

Handleiding gebruik jaarkalender

Toelichting jaarkalender

De jaarkalender schetst in maanden de belangrijke processen op het gebied van onderwijs en kwaliteitszorg.

De jaarkalender wordt gebruikt om precieze vergaderdata vast te leggen (dit kan nauw luisteren, ook i.v.m. aanleverdata van stukken) en in detail zicht te krijgen op de belangrijke processen op het gebied van onderwijs en kwaliteitszorg.

De jaarkalender is bedoeld om de werkprocessen van de betrokkenen op faculteit- en instituutsniveau af te stemmen op de centrale, terugkerende processen. De kalender omvat tevens benoeming van leden voor de diverse gremia en commissies, planning van evenementen (opening academisch jaar, trainingen voor de medezeggenschap), etc.

Betrokkenen

De betrokken gremia zijn de Vaste Commissie Onderwijs (**VCO**) en Instituutbesturen (**IB**), Opleidingsbesturen (**OB**) en Opleidingsdirecteuren (**OD**), de Examencommissies (**EC**) en Toelatingscommissies (**TC**), de Opleidingscommissies (**OLC**), de faculteitsraad (**FR**), het faculteitsbestuur (**FB**), het faculteitsbureau (**FaBu**, **Onderwijsbeleid (BOW)**), Strategie en Academische Zaken/Bestuursbureau (**SAZ/BB**) en het College van Bestuur (**CvB**).

Richtlijnen bij gebruik

Richtlijnen bij gebruik van deze jaarkalender zijn:

- Planning
 - De jaarkalender wordt voor semester 1 met de betrokkenen gedeeld door het faculteitsbureau (afdeling Onderwijsbeleid) – na vaststellen van de deadlines voor het CvB en de FB en FR vergaderingen.
 - In januari worden de data voor semester 2 definitief gemaakt en wordt de kalender opnieuw gedeeld door het faculteitsbureau (afdeling Onderwijsbeleid).
- Afstemming van processen op centraal, facultair en instituutsniveau
 - De **aanlevertermijnen** van stukken voor de FB en FR vergaderingen zijn in acht genomen bij de planning. Daarom kunnen zaken die een akkoord van het CvB / UR vereisen een relatief lange periode in beslag nemen (capaciteitsfixus- en beperking, LRO, minoraanbod, OER-en, selectiereglementen, jaarverslagen).
 - CvB, FB en FR vergaderingen zijn leidend bij de planning van vergadercycli op instituutsniveau, ook als er knelpunten ontstaan.

- Op facultair niveau is beoogd voldoende tijd in te ruimen voor de **benodigde voorbereiding** door instituten en medezeggenschap, incl. inhoudelijke reflectie indien relevant (bijvoorbeeld bij anticiperen op wijzigingen in de model-OER).
- Er kunnen **onderlinge verschillen tussen instituten** in de planning bestaan betreffende de processen die geen centrale deadline hebben (benoeming van OLC's, OB's, EC's, TC's, BSA aanleveren en bespreken van evaluatiegegevens).
- Indiening van stukken
 - Stukken die bij het FB/de FR worden ingediend worden door degene die het stuk indient voorzien van een **voorblad**, waarin staat beschreven met welke vraag de stukken worden ingediend (ter akkoord, ter advies, wat zijn de wijzigingen/kernpunten?). Ook worden de belangrijkste wijzigingen daarbij vermeld. In de meeste gevallen wordt dit door het faculteitsbureau opgepakt, zie onder.
 - Stukken die niet direct bij de FB/FR vergadering worden ingediend door de instituten (veelal omdat zij gebundeld moeten worden, o.a. het LRO, de OER-en en Selectiereglementen) worden aan het faculteitsbureau gestuurd, zodat zij de stukken van een voorblad kunnen voorzien. Ook bij het aanbieden van de stukken bij het faculteitsbureau worden door de instituten de vraag en belangrijkste wijzigingen vermeld zodat het faculteitsbureau de stukken correct kan bundelen.
 - Het format voor het voorblad wordt tevens jaarlijks met de betrokkenen gedeeld door het faculteitsbureau.
- Verdere inhoudelijke toelichting op de processen omtrent onderwijs en kwaliteitszorg is beschikbaar in de FSW Gids Kwaliteitszorg, deze Jaarkalender Onderwijs & Kwaliteitszorg is als bijlage toegevoegd en wordt jaarlijks geüpdatet.
- Alle betrokkenen houden planning en tijdige betrokkenheid van communicatie in acht, b.v. bij publicatie OER-en.

Maandelijks planning voor de processen omtrent Onderwijs & Kwaliteitszorg

Per proces wordt de planning hieronder per maand uitgewerkt, deze planning wordt jaarlijks aangepast door het faculteitsbureau (in augustus de conceptversie & in januari de definitieve versie, om de agenda's van de betrokkenen voor het komend academisch jaar te informeren en de vergaderingen te plannen).

September

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	Vorbereiding training nieuwe OLC-studentleden	01-09	FB & SAZ
	Universitair georganiseerde training medezeggenschap (FR en OLC)	ntb	SAZ
	Instituten werven studenten voor OLC (26-27)	Sept.	IB/OB/OD
	Verkiezing nieuwe studentleden OLC	Sept.	OLC
Kwaliteitszorg	Evt. format facultaire en opleidingsjaarverslagen naar besturen		OWB > BOw > IB
	Format jaarverslagen Facultaire Onderwijsdiensten toezenden aan: BKO, MTL, SOLO Onderwijs, Student Plaza	30-09	BOw
Onderwijsaanbod	Uitvraag minorenaanbod 2027-2028	Eind sept.	SAZ > BOw > ODs
BSA & Studiesucces	Oplevering BSA rapportage	ntb	BB
Gegevens	Centrale, facultaire en opleidingsspecifieke uitkomsten NSE2025 beschikbaar in onderwijsdashboard (in Nederlands en Engels)	Sept	BB > BOw > ODs
	Instituutbesturen bespreken de NSE & NAE resultaten		IB/OB/OD

Oktober

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	Voorzitters OLC delen lijst nieuwe OLC-studentleden met daarop naam, email, functie, studentnummer en opleiding.	Eind september/ begin oktober	Voorzitters OLC's > Assessor & Secretaris FSW
	Bijeenkomst 1 Studentenklankbordgroep	Ntb	Assessor FSW

Benoemingen	Instituutsbesturen dragen nieuwe studentleden OLC voor aan FB (mits geen verkiezing), secretaris OLC's informeert de facultaire OLC trainer & FB van alle nieuwe leden	Uiterlijk 01-10	IB's & OLC > facultaire trainer & FB
	Indien termijnen verlopen dragen instituutsbesturen tenminste 3 en ten hoogste 7 leden voor de EC voor aan het FB, waarvan tenminste één kandidaat als docent verbonden is aan de betreffende opleiding – en 1 externe kandidaat. Zittende leden worden door IB gehoord.	Uiterlijk 01-10	IBs > FB
	Akkoord benoeming nieuwe leden: Examencommissie(s; evt.), OLC's (mits geen verkiezing), Toetsingscommissie(s; evt.)	27-10 (2 ^e FB-vergadering okt.)	FB
Onderwijsaanbod	Minoraanbod 27-28 wordt aangeleverd bij FB	16-10	IB/OD > BOW
	VCO adviseert evt. FB over minoraanbod 27-28 (bij grote wijzigingen)	27-10	VCO
	FB bespreekt minoraanbod 27-28, terugkoppeling naar BOW ter versturing aan CvB	26-10	FB > BOW > CvB
	CvB stuurt uitvraag LRO 2028-2029 naar FB	Eind okt	SAZ > BOW > ODs
Selectie & Plaatsing	Instituten versturen evt. voorstellen nieuwe capaciteitsbeperking (MA)- of fixus (BA) (28-29) aan het faculteitsbureau, ter akkoord voor FB & FR	15-10	IB/OB/OD > BOW > FB
	FB bespreekt tijdens vergadering evt. voorstellen nieuwe capaciteitsbeperking/ fixus (27-28) ter akkoord (onder voorbehoud) en verzending naar FR	26-10	FB > FR
Gegevens	Oplevering overzicht kernindicatoren, opl. kaart.	medio okt (richtdatum)	BB
	ECTS-analyse en analyse slagingspercentages in onderwijsdashboard	Eind okt, ntb	IM/BB
	OLC bespreekt NSE & NAE resultaten		OLC

November

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	Facultaire training nieuwe studentleden OLCs	1 ^e week nov.	Assessor & BOw > OLCs
Kwaliteitszorg	Opleidingen, Examencommissies, Toelatingscommissies schrijven jaarverslag		IB, EC, TC
	BKO Commissie, Student Plaza, FSW Honours College, en MTL dienen jaarverslag in bij BOw	02-11	Diensten > BOw
	VCO bespreekt jaarverslagen BKO-commissie, Student Plaza, FSW Honours College, en MTL en evt. verbetermaatregelen, sturen evt. advies naar FB	10-11	VCO > FB
	FB bespreekt en accordeert jaarverslagen BKO commissie, Career Service, FSW Honours College, MTL en POPcorner en evt. verbetermaatregelen	23-11	FB > Diensten & BOw
Selectie & Plaatsing	FR bespreekt evt. voorstellen voor nieuwe capaciteitsbeperking/fixus (28-29) ter akkoord, terugkoppeling naar BOw ter verzending naar CvB	12-11	FR > BOw > SAZ
	Deadline aanmelden voornemen voor nieuwe capaciteitsfixus bacheloropleidingen en/of capaciteitsbeperkingen masteropleidingen 28-29 aan CvB	16-11	BOw > SAZ
BSA & Studiesucces	Instituten evalueren BSA & studiesucces en bespreken dit met VCO, incl. evt. vervolgstappen		IB/OB/OD > VCO
Professionalisering	Onderwijsparade	03-11	FSW

December

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Kwaliteitszorg	Peiling formatie en scholing studieadviseurs	01-12 (richtdatum)	SAZ > VCO
	Instituutsbesturen bespreken opleidingskaart en stellen jaarverslag vast – leveren dit bij VCO (via faculteitsbureau) aan ter bespreking.	01-12	IB > BOw > VCO
	Examencommissies en Toelatingscommissies leveren jaarverslag aan bij instituten en faculteitsbureau	01-12	EC & TC > IB & BOw
	Faculteitsbureau levert facultair onderwijsjaarverslag verslag aan bij VCO, FB en FR ter bespreking en akkoord. Opleidingsjaarverslagen en EC&TC ter akkoord voor FB, ter informatie voor FR.	01-12	BOw > VCO, FB & FR

	VCO bespreekt jaarverslagen en evt. verbetermaatregelen	15-12	VCO > BOW > FB & FR
	FR bespreekt de jaarverslagen en evt. verbetermaatregelen, accordeert facultair onderwijsjaarverslag	08-12	FB > FR
	FB bespreekt en accordeert de jaarverslagen en evt. verbetermaatregelen, terugkoppeling aan FR	15-12	FB > FR
Onderwijsaanbod	OLC bespreekt LRO 2028-2029		OLC > IB
OER + R&R	Aanbieden model-OER aan Faculteitsbesturen na vaststelling door CvB	22-12 (richtdatum)	SAZ > FB
Selectie & Plaatsing	Bericht CvB over evt. voorstellen voor nieuwe capaciteitsbeperking/fixus (27-28)	01-12	SAZ > FB

Januari

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	Bijeenkomst 2 Studentenklankbordgroep	ntb	Assessor FSW
Kwaliteitszorg	Deadline aanleveren jaarverslagen aan SAZ	01-01	BOW > SAZ
Onderwijsaanbod	Instituten stellen LRO vast en versturen naar BOW	05-01	IB > BOW > FB & FR
	FB stelt LRO onder voorbehoud vast, terugkoppeling naar FR	11-01	FB > FR
	FR bespreekt LRO (ter akkoord), terugkoppeling aan FB en BOW ter verzending aan CvB	28-01	FR > FB & BOW > CvB
OER + R&R	Facultaire training studentleden OLCs m.b.t. de OER-en	ntb door Assessor	Assessor & BOW > OLCs
	Regiehouder OER-en en FB bereiden model-OER voor, via FB naar FR	14-01	Regiehouder > FB > FR
	Vertaling model-OER beschikbaar	15 jan (richtdatum)	SAZ > FB
	FR bespreekt model-OER, stelt deze samen met de regiehouder OER-en (OSC) en FB vast	28-01	FR & FB, i.s.m. regiehouder OER-en ¹
	Instituten starten met OER-en en stemmen aanleverdatum af met OLC's (vergaderingen februari/maart), op basis van de jaaragenda	29-01	IB/OB/OD

¹ FR heeft instemmingsrecht op: 1.1 en 1.3.3.

Selectie & Plaatsing	Indienen uitgewerkte voorstellen voor capaciteitsfixus bacheloropleidingen en capaciteitsbeperkingen masteropleidingen + selectieprocedure 28-29 (en evt. uitgewerkte voorstellen nieuwe cap/NF) naar faculteitsbureau (ter versturing aan FB & FR)	05-01	IB > BOw > FB & FR
	FB bespreekt verlenging bestaande capaciteitsbeperkingen/fixus (en evt. uitgewerkte voorstellen nieuwe cap/NF) 28-29 ter akkoord, koppelt terug aan de FR.	11-01	FB > FR
	FR bespreekt verlenging bestaande capaciteitsbeperkingen/fixus (en evt. uitgewerkte voorstellen nieuwe cap/NF) 28-29 ter akkoord, terugkoppeling FB & BOw	28-01	FR > FB & BOw
BSA & Studiesucces	Eerste advies BSA van de Examencommissies aan de instituten	Uiterlijk eind januari	EC > IB/OB/OD
Gegevens	Facultaire NSE campagne voorbereiden		Assessor, MarCom & instituten

Februari

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Onderwijsaanbod	Besluitvorming CvB minoraanbod 2026-2027	ntb	CvB > FB
	Instituten bespreken opleidingsprogramma's met OLC ter advies		OD
	Instituten (her)ontwerpen bachelor- en masteropleidingsprogramma's		IB/OB/OD
OER + R&R	OLC bespreekt OER (aan- en inlevertermijn is in januari afgestemd met de instituten)		OLC > IB/OB/OD
	Instituten stellen OER, incl. opleiding-specifieke bijlage op		IB/OB/OD
	Deadline indienen verzoeken bij CvB afwijken van de verplichte onderdelen in de model-OER	ntb, medio feb.	IB > FB > CvB
Selectie & Plaatsing	Deadline indienen aanvragen voor capaciteitsfixus bacheloropleidingen en capaciteitsbeperking masteropleidingen (incl. selectieprocedure) 2028-2029 aan SAZ	01-02	BOw > SAZ
	Voorgenomen CvB-besluit m.b.t. voorstellen capaciteitsfixus bachelor- en capaciteitsbeperking masteropleidingen 2028-2029	ntb	CvB > FB

Toelating	Toelatingscommissie verstrekt advies aan instituten over toelatingseisen		TC > IB/OB/OD
BSA & Studiesucces			
Gegevens	NSE actieweek	ntb	Assessor, MarCom & instituten
Studentencomm.	FB & instituten verwelkomen nieuwe studenten van de masteropleidingen		FB & IB/OB/OD
	Instituten sturen voorstel Student Abroad Program aan FB		IB/OB/OD

Maart

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Onderwijsaanbod	Deadline aanleveren onderwijsaanbod LRO 2028-2029 (richtdatum)	01-03	BOw > SAZ
	Voorgenomen CvB-besluit m.b.t. onderwijsaanbod LRO 2028-2029 (richtdatum)	ntb	CvB > FB
	Minoraanbod 2027-2028 in Studiegids beschikbaar (richtdatum)	01-03	SAZ
Professionalisering	Uitvraag Leiden Teachers Academy (LTA) voordracht: rouleert jaarlijks tussen instituten, wordt via de VCO besproken. Als het instituut dat aan zet is geen voordracht heeft kan een ander instituut aanspraak maken op de voordracht. 26-27: IPW; 27-28: CAOS; 28-29: PSY; 29-30: PoWe	ntb	SAZ > FB

April

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	Universiteit organiseert medezeggenschapsverkiezing t.b.v. FR	ntb	SB/JZ
OER + R&R	Instituten sturen intern vastgestelde OER-en, na instemming en advies OLC ² , aan faculteitsbureau. Zij leveren de stukken aan bij FB en FR.	20-04	IB/OB/OD > BOw > FR & FB
Selectie & Plaatsing	Voorstellen capaciteitsfixus bacheloropleidingen en capaciteitsbeperkingen	01-04 (richtdatum)	SAZ > UR

² De OLC heeft instemmingsrecht op artikel 2.2, 2.3, 2.5, 2.9, 3.1 en 7. De OLC heeft adviesrecht op artikel 1.2, 1.3.3, 2.1, 2.4, 2.7, 2.8, 3.4, 4.1-4.4 en 4.6-4.9, 5.2.1, 5.2.4, 5.2.5 en 6.

	masteropleidingen 2028-2029 naar UR ter advisering		
	Besluitvorming CvB capaciteitsfixus bacheloropleidingen en capaciteitsbeperkingen masteropleidingen 2028-2029	15-04 (richtdatum)	CvB > FB

Mei

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	OLCs leveren afwijkende vormen voor samenstelling aan bij FaBu ter bespreking FB en verzending aan FR	medio mei	OLC > FaBu > FB
	FB bespreekt afwijkende vormen voor samenstelling OLC's ter verzending voor goedkeuring naar FR	20-04	FB > FR
Benoemingen	Examencommissies wijzen examinatoren aan voor alle onderdelen van de opleidingen (voor 27-28)		EC
Onderwijsaanbod	Instituten bespreken het nieuwe minoraanbod (28-29) bij de VCO	25-05	IB/OB/OD > VCO
OER + R&R	Faculteitsbestuur stuurt gecontroleerde OER-en aan FR	11-05	FB > FR
	FR geeft akkoord op opleidingsspecifieke delen OER-en, koppelt evt. opmerkingen terug aan BOw. BOw voert, in overleg met de instituten, evt. wijzigingen door. ³	20-05	FR > IB > BOw > FB
	FB stelt OER-en vast op basis van input FR, regiehouder OER-en stuurt deze door aan CvB en zorgt voor publicatie	25-05	FB > CvB via regiehouder OER'en

Juni

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Medezeggenschap	FR bespreekt evt. afwijkende vormen voor samenstelling OLC's ter akkoord	10-06	FR > FaBu
Benoemingen	Instituten overleggen met de studentleden van de OLC over voorgedragen studentlid voor het OB		IB/OB/OD & OLC
	Instituten dragen studentleden voor het opleidingsbestuur voor aan FB (na advies OLC)		IB > FB
Onderwijsaanbod	Definitief onderwijsaanbod LRO 2028-2029 door CvB vastgesteld	Begin juni	CvB > FB

³ De FR heeft instemmingsrecht op artikel 2.4, 3.4, 4.1-4.4 en 4.6-4.9, 5.2.1, 5.2.4, 5.2.5, 5.3.1 en 6.1-6.6. De FR heeft adviesrecht op artikel 2.3 (eindkwalificaties) en 3.2 (keuzevrijheid).

OER + R&R	Studiegids 2027-2028 is beschikbaar (en staat vast – als onderdeel van de OER-en)	01-06	SAZ
BSA & Studiesucces	Examencommissies brengen een tweede advies met betrekking tot de BSA uit aan de opleidingen	ntb	EC --> IB

Juli

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
OER + R&R	Examencommissies actualiseren hun Regels & Richtlijnen, hetzij door aanpassingen aan de model R&R (gecommuniceerd door SAZ, via BOW), hetzij door reflectie op het eigen functioneren en/of wijzigingen in de toetsing	ntb	SAZ > BOW > EC > IB
Selectie en Plaatsing	Instituten dienen selectiereglement in bij het faculteitsbureau ter indiening voor FB & FR	01-07	IB/OB/OD > BOW > FB
	FB bespreekt selectiereglement ter akkoord en informeert FR	12-07	FB > FR
	FR bespreekt de selectiereglementen ter advies, terugkoppeling FB	15-07	FR > FB > BOW

Augustus

Onderwerp	Taak	Deadline	Actor
Benoemingen	FB secretaris vraagt bij instituutsbesturen uit of er nieuwe leden worden verwacht bij OLC's, EC's en TC's	01-08	FB > IB's
Kwaliteitszorg	Evt. Faculteitsbureau stelt het model bij voor het jaarverslag van: Honours College FSW, SOLO, MTL, POPCorner, Career Service, BKO Commissie volgens Plan-Do-Check-Act systeem	ntb	BOW > relevante actoren
	BOW updatet jaarkalender en Gids Onderwijs & Kwaliteitszorg	15-08	BOW
	Faculteitsbureau (Onderwijs en FR & FB Ondersteuning) deelt de facultaire jaarkalender Onderwijs & Kwaliteitszorg met de betrokkenen		FaBu > IB/OB/OD, beleidsmedewerkers, FR & OLC's, EC, TC
Selectie en Plaatsing	BOW stuurt vastgestelde S&P reglementen naar JZ/SAZ	ntb	BOW > JZ/SAZ