

## Leveringsvoorwaarden Grafische Producties

### Prijsaanpassingen

Bij niet voorziene prijsstijgingen en/of -dalingen behoudt het Universitair Facilitair Bedrijf zich het recht voor om tussentijds prijzen aan te passen.

### Auteursrecht

Grafische Producties/Copy- & Printshops brengen tarieven in rekening **exclusief** kosten van eventueel copyright. De verschuldigde vergoeding voor kopiëren als bedoeld in artikel 16B Auteurswet 1912 jo, het Besluit van 20 juni 1974, Stb. 351, zoals gewijzigd bij het Besluit van 23 augustus 1985, stb. 471 en artikel 17 Auteurswet 1912, moet door opdrachtgever zelf worden voldaan.

### Offertebepalingen

Een offerte is bindend voor de opdrachtnemer voor de daarin aangegeven duur van de offerte. De offerte vermeldt tevens een datum van levering, gekoppeld aan de verwachte aanvangsdatum van de compleet aangeleverde en geautoriseerde order.

Acceptatie van de hiervoor bedoelde offerte door de (bevoegde) klant/opdrachtgever, kenbaar gemaakt door ondertekening, bindt de klant/opdrachtgever. Hierna zal de de opdracht worden uitgevoerd.

### Orderbevestiging

Voor alle orders op rekening vanaf € 100,00 wordt een orderbevestiging aangemaakt. De order wordt in productie genomen na fiat van de (bevoegde) klant.

### Afleverdatum

De afleverdatum is gekoppeld aan de goedkeuring van de laatste proef.

### Levering

Tenzij anders is overeengekomen, vindt de levering van de gevraagde goederen plaats op de locatie van bestelling. Voor overige opdrachten wordt bij het plaatsen van de order c.q. het sluiten van het contract vastgelegd binnen welk termijn levering zal plaatsvinden. Voorts geldt het volgende:

- quick service opdrachten worden geleverd binnen 4 tot 24 uur.
- alle af te leveren orders worden voorzien van een afleverbon.
- bij contante verkopen ontvangt de klant een kwitantie.
- alle facturen voor interne verkopen op rekening worden geautomatiseerd aangemaakt en verzonden naar de financiële administratie van de klant.
- de afdeling FP&C van het UFB verzendt doorgaans eenmaal per maand de facturen van de afgeleverde orders.

### Recht van reclame

Klanten c.q. opdrachtgevers hebben tot één week (5 werkdagen) na levering het recht om te reclameren. De klant/opdrachtgever moet in dat geval aantonen dat Grafische Producties en/of Copy- & Printshops een verwijt kan worden gemaakt.

### Aansprakelijkheid

Grafische Producties/Copy- & Printshops zijn niet aansprakelijk voor de (financiële) schade die rechtstreeks het gevolg is van een onzorgvuldige c.q. onvolledige opdracht door de klant.

### Prijzen interne klanten

Tenzij anders vermeld, zijn de prijzen inclusief BTW.

### Prijzen externe klanten

De in de prijslijst vermelde tarieven worden verhoogd met het verschuldigde BTW-tarief. Tevens worden verzendkosten in rekening gebracht, alsmede administratiekosten bij buitenlandse leveringen.

**Valuta**

Alle prijzen/tarieven zijn uitgedrukt in euro's.

**Betaling** (bij verkopen op rekening)**- Interne klanten**

bij interne leveranties is betaling verschuldigd binnen 10 werkdagen na factuurdatum.

**-Externe klanten**

bij leveranties aan derden is betaling verschuldigd binnen 10 werkdagen na de factuurdatum.  
De factuur omvat een specificatie van de verschuldigde BTW.

**Overige leveringsvoorwaarden**

Voor het overige zijn de [algemene leveringsvoorwaarden](#) voor de Universiteit Leiden van toepassing, zoals vastgesteld door het College van Bestuur op 28 november 1995 en op 8 juli 1999 onder nummer B.96006 bij de kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rijnland te Leiden gedeponneerd